



# *Città Metropolitana di Messina*

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 2193 del 14/05/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1994 del 15/05/2024

Direzione: VII "SERVIZI GENERALI E POLITICHE DI SVILUPPO ECONOMICO E CULTURALE"

OGGETTO: Nomina dei Referenti del Ciclo di Gestione della Performance della VII Direzione "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale" – anno 2024

LA DIRIGENTE

## **PREMESSO**

**CHE** con Decreto Sindacale n. 137 del 27/06/2023, successivamente aggiornato con D.S. 313 del 19/12/2023, è stato approvato il "Regolamento di disciplina della Misurazione e Valutazione della Performance e del sistema premiale (SmiVaP)";

**CHE** il c. 2 dell'art. 6 del suddetto Regolamento sancisce che: "Il sistema di controllo di gestione è svolto dalla struttura preposta al ciclo di gestione della performance" e che in questo ambito si inserisce anche la figura del Referente che ha il compito di garantire, nelle diverse fasi descritte dal Regolamento e con le modalità ivi indicate, "il tempestivo invio dei dati richiesti e la relativa correttezza";

**CHE** con Decreto Sindacale n. 76 dell'08/04/2024 sono stati individuati, e contestualmente assegnati, gli Obiettivi esecutivi da inserire nel redigendo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 1786 del 30/04/2024 con la quale sono stati assegnati gli Obiettivi anno 2024 al personale incardinato nella VII Direzione;

**VISTA** la nota prot. n. 18043/24 del 18/04/2024 con la quale il Direttore Generale, in funzione dell'aggiornamento della rete dei Referenti del Ciclo di gestione della Performance, chiede che ciascuna Direzione provveda alla nomina di n. 2 referenti;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il Regolamento sui controlli interni;

**VISTO** il "Regolamento di disciplina della Misurazione e Valutazione della Performance e del sistema premiale (SmiVaP);

**VISTO** il vigente CCDI per il personale di qualifica non dirigenziale della Città Metropolitana di Messina;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 11 del 31.01.2024 di nomina dell'avv. Anna Maria Tripodo quale Dirigente della VII Direzione "*Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale*";

### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

**NOMINARE** Referenti del Ciclo di Gestione della Performance per l'anno 2024 i dipendenti:

- MANGIONE GIUSEPPINA, istruttore amministrativo, incardinata nell'Ufficio "Strutture Ricettive Messina Centro-Nord e zona Tirrenico Nebroidea";

- MORGANTE CARMELA, istruttore amministrativo incardinata nell'Ufficio "Assistenza Disabili Autonomia e Comunicazione"

**TRASMETTERE** copia della presente determinazione ai soggetti di cui all'art. 86 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi nonché, per i successivi adempimenti di rispettiva competenza:

- ai dipendenti Mangione Giuseppina e Morgante Carmela;

- al Sig. Sindaco Metropolitan;

- al Direttore Generale;

- al Sig. Segretario Generale;

- Servizio Programmazione, Performance e Processi Organizzativi;

- alla II Direzione "Servizi Finanziari e Tributarie" - Servizio "Gestione Economica del personale";

- alla VII Direzione "Servizi Generali e politiche di Sviluppo Economico e Culturale" per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente;

### **DARE ATTO,**

**CHE** è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e degli art. 5 e 6 del "Codice di comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina ;

**CHE** la scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;

;

**CHE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101

contenente disposizioni per adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.

**CHE** successivamente alla pubblicazione all' Albo Pretorio on line, il presente provvedimento venga pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente nella sottosezione di primo livello “Provvedimenti “ sottosezione di secondo livello “Provvedimenti Dirigenti Amministrativi”;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari e Tributari per i successivi provvedimenti di competenza;

**RENDERE NOTO** ai sensi della Legge n. 241/1990, che il Responsabile del Procedimento è l'Avv. Anna Maria Tripodo e-mail [a.tripodo@cittametropolitana.me.it](mailto:a.tripodo@cittametropolitana.me.it) PEC [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it) ; Responsabile dell'Istruttoria è il Responsabile della Segreteria della VII^ Direzione Istruttore Amministrativo Cimellaro Francesco recapiti 0907761322/611.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al tribunale civile sez. lavoro ai sensi di legge.

**LA DIRIGENTE**  
Avv. Anna Maria Tripodo  
**firmato digitalmente**